Fonds de Participation des Habitants

Fiche Bilan

Le règlement intérieur du Fonds de participation des habitants de Roubaix ainsi qu'un mode d'emploi pour remplir ce dossier sont disponibles sur le site http://lafabrique.ville-roubaix.fr/

TITRE DU PROJET : PORTRAIT D'HABITANTS, PORTRAIT DE QUARTIER

LES HABITANTS (noms/prénoms)/**L'ASSOCIATION PORTANT LE PROJET**

L'association des photographes de Roubaix (APR) avec Paula ROHID, Hakim MEMBIEN, Sacha HUTTE et Jessica NISCHE .....

.....

DESTINATAIRE DU CHEQUE *MEMBIEN Hakim* .....

DATE ET LIEU DU PROJET

Date de début de l'action : *26 avril 2015* Date de fin de l'action : *26 avril 2015*

Lieu de déroulement de l'action : *Maison du Projet – 49, rue de Condé à Roubaix*

DEROULEMENT DE L'ACTION (Joindre les documents illustrant l'action tels que les photos, les affiches, les articles de presse, etc.)

Notre campagne d'appel à témoignages et collaboration a permis à 32 personnes de participer au diagnostic et aux 4 séances photo.

Ensemble, nous avons pu organiser une rétrospective de l'action et écrire la mémoire du quartier au travers d'un blog (https://portraitshabitants.wordpress.com/) et d'une exposition à la Maison du Projet.

25 bénévoles ont permis l'organisation du vernissage (219 visiteurs) et la tenue de permanences jusqu'en mai (298 visiteurs).

.....

.....

.....

.....

.....

NOMBRE D'HABITANTS MOBILISES POUR METTRE EN ŒUVRE LE PROJET	63
NOMBRE D'HABITANTS QUI ONT ASSISTE A LA REALISATION DU PROJET	517

(NE PAS REMPLIR)

Référence du projet : FPH/ ...../...../..... **Reçu le :**	**Comité d'attribution :** ☐ Est ☐ Ouest - ☐ Nord - ☐ Sud - ☐ Centre

EXEMPLE PRATIQUE

RAPPEL DES OBJECTIFS DU PROJET

• créer du lien entre les habitants et la Maison du Projet (ECN Tout Pile)
• interroger les habitants sur le devenir de leur quartier et leurs attentes
• construire la mémoire du quartier avec les habitants
• partager le travail photographique sous forme d'exposition et sous forme virtuel au travers d'un blog
• permettre aux habitants de s'initier à la photographie et aux outils numériques

RESULTATS (points positifs, difficultés rencontrées, moyens mis en place pour y remédier, etc.)

La collaboration entre les habitants, les bénévoles associatifs et la Mairie a été intéressante sur plusieurs aspects, notamment sur le partage des expériences et la mise en place d'une complémentarité entre l'expertise d'usage des habitants et l'expertise technique des agents municipaux. Au niveau des habitants, nombre d'entre eux ont appris à mieux connaître leurs lieux de vie et à s'approprier la mémoire des plus anciens. La Maison du Projet a été encore mieux identifiée comme lieu de concertation en lien avec la rénovation du quartier.

Le suivi et la mise en place du blog n'ont pas su réunir les habitants dans la production de contenus. L'outil numérique a donc été entièrement piloté par un bénévole associatif, expert en la matière. Novices pour la plupart, les habitants auraient peut-être pu mieux s'approprier cette technologie avec l'aide d'animateurs multimédia exclusivement dédiés au projet.

POUR MIEUX VOUS CONNAITRE

QUI VOUS A AIDE DANS L'ORGANISATION DE CE PROJET ? (Associations, personnes extérieures, etc.)

Le chef de projet des quartiers Est .....

QUELLE AIDE AVEZ-VOUS REÇUE POUR MONTER CE PROJET ? (Création du projet, rédaction des dossiers de demande, mise en place de l'évènement, dons, etc.)

Nous avons reçu une aide à la rédaction du dossier .....

.....

CET ACCOMPAGNEMENT ETAIT-IL SUFFISANT ? ■ Oui - ☐ Non.

Si non, de quel accompagnement auriez-vous besoin ? .....

.....

.....

SOUHAITEZ-VOUS RECONDUIRE VOTRE ACTION DANS LE FUTUR ? ☐ Oui - ☐ Non - ■ Ne sais pas

AVEZ-VOUS D'AUTRES IDEES DE PROJET ? ☐ Oui - ■ Non.

Si oui, lesquelles ? .....

.....

EXEMPLE PRATIQUE

BILAN : PIECES JUSTIFICATIVES

MODE D'EMPLOI

Afin de faciliter la rédaction et l'étude de votre bilan financier, merci de vous munir des factures originales liées aux dépenses effectuées.

1. **Lister toutes les factures, une par une, par type de dépenses** (comme dans l'exemple ci-dessous)

Poste de Dépenses	Détails de la dépense	Magasins/Prestataires	Montant TTC
Alimentation	Goûter (gâteaux et boissons)	Auchan	20,95€ (1)
Alimentation	Boissons repas du 17 mars	Lidl	150€
		Total Alimentation (2)	170.95
Affiches, tracts	Impression de 100 affiches	Copy +	199€
	Impression de 500 tracts	Lazer +	188€
		Total Affiches, tracts	387€

2. Faire les totaux de chaque poste de dépenses et les reporter dans le bilan financier (page suivante)
3. Joindre l'ensemble des factures originales au dossier (merci de coller les petites facturettes sur une feuille A4)

Poste de Dépenses	Détails de la dépense	Magasins/Prestataires	Montant TTC
Locations	*Vidéoprojecteur*	*Société Vidéoprojection*	*100,00 €*
Frais de transports	*Tickets de transports*	*Transports en commun*	*5,00 €*
Frais de transports	*Taxi*	*Société Taxis*	*60,00 €*
Alimentation	*Epicerie*	*Epicier*	*199,00 €*
Boissons	*Epicerie*	*Epicier*	*144,00 €*
Fournitures	*Encadrements*	*Société Encadrements*	*450,00 €*
Achats	*Tirages grands formats*	*Société Photographique*	*575,00 €*
Tracts, affiches	*Impression des affiches*	*Imprimerie*	*95,00 €*
Taxe	*Musique en fond sonore*	*SACEM*	*80,00 €*
Assurance	*Responsabilité civile*	*Société d'assurance*	*100,00 €*

* Faire une copie du tableau si nécessaire pour lister l'ensemble des factures

EXEMPLE PRATIQUE

BUDGET REALISE DE L'ACTION

DEPENSES (*)		RECETTES	
Location(s)		Autofinancement	
Vidéoprojecteur	*100,00 €*	*APR (fonds propres)*	*808,00 €*
Frais de transport		Participation des personnes	
Déplacement des bénévoles	*65,00 €*	*Entrée gratuite*	*0,00 €*
		Don des bénévoles	*943,00 €*
Boissons/Alimentation			
Epicerie	*343,00 €*		
		Autres financements	
		(à préciser)	
Achat de fournitures *(à détailler)*		*Mairie (prêt de la salle)*	*120,00 €*
Encadrements	*450,00 €*		
Tirages grands formats	*575,00 €*		
Assurance			
Responsabilité civile	*100,00 €*		
Tracts, affiches			
Impression des affiches	*95,00 €*		
		Aide demandée au FPH	*1000,00*
Taxes (SACEM)			
Musique en fond sonore	*80,00 €*		
Divers (à préciser)			
Valorisation du bénévolat	*943,00 €*		
Salle Maison du Projet	*120,00 €*		
Sous total des dépenses engagées			
Financement d'un autre projet (5)	*0,00 €*		
Total	***2871,00 €***	**Total**	***2871,00 €***

(*) **Joindre impérativement les factures**

SIGNATURES DES PORTEURS DE PROJET Fait à : *Roubaix* Date : *25/05/2015*

Signature

EXEMPLE PRATIQUE